

令和7年度 日本文理高等学校 教員募集要項

1 採用予定教科（科目）

「国語」「地歴公民」「英語」

2 採用後の身分

教諭または常勤講師

常勤講師の場合の契約期間は令和7年4月1日～令和8年3月31日の1年間とし、契約更新は原則2回までとします。常勤講師を1～2年経験後、勤務成績・教員需給によって教諭に任用替えを行うことがあります。

3 採用予定人数

各教科（科目）若干名

4 待遇

- (1) 給料・手当・賞与は公立学校に準じて支給します。
- (2) 年次有給休暇・特別休暇等の休暇制度があります。

5 出願資格

- (1) 令和7年4月1日現在、満50歳以下の方。
- (2) 高等学校教諭免許状取得または令和6年度末までに取得見込みの方。
- (3) 学校教育法第9条の欠格事由に該当する場合や、他校を懲戒処分等で退職した場合は応募できません。

6 出願書類

- (1) 「願書」（要項末尾の本校所定のをプリントアウトして使用してください）
- (2) 教員免許状の写し、または同取得見込み証明書（※受験当日持参可）
- (3) 「自己PRカード」（要項末尾の本校所定のをプリントアウトして使用してください）
- (4) 返信用封筒1枚（長形3号封筒に宛名を明記し、110円切手を貼付してください）
- (5) 出願書類は返却しません。また、応募の秘密は厳守するとともに、出願書類は厳重に管理し、採用業務以外の目的には使用しません。

7 出願方法・受付期間

(1) 出願方法

「6 出願書類」の(1)～(4)を郵送してください。郵送以外は受け付けません。また、封筒の表左側に「教員採用」と朱書きしてください。

(2) 受付期間

令和6年8月27日(火)～9月27日(金) (必着)

(3) 出願書類の提出先

〒950-2035

新潟市西区新通1072番地

日本文理高等学校 教員採用担当係

※ 必要な方は郵送時に切り取ってご利用ください。

8 選考試験の日時・内容等

(1) 第1次選考 書類選考

選考結果について、合格者には9月30日(月)午前中にメールで通知します。不合格者には同日に文書発送し通知します。

なお、ご自身のメールアドレスを「@nihonbunri.ed.jp」からのEメールが受信できるように設定してください。

(2) 第2次選考

- | | |
|--------|-----------------------------|
| ① 場 所 | 本校1階 役員会議室 |
| ② 日 時 | 令和6年10月6日(日) 詳細はメールにて連絡します。 |
| ③ 内 容 | 各教科・科目についての口頭試問、面接 |
| ④ 選考結果 | 令和6年10月9日(水)に文書発送し通知します。 |

担 当

日本文理高等学校

副校長 田村 英明

TEL 025-260-1000

E-mail tamura601@nihonbunri.ed.jp